

Application for hosting a 2019-2020 competition

Skate Canada NB is currently accepting applications from Skate NB Clubs and/or Regions wishing to host the following competitions.

Changes to competition structure:

- STAR 1-3 no longer offered at Fall Skate and Winter Skate; they will now be offered at FunSkates.
- Pre-Novice – Senior categories will no longer be combined events at Winter Skate; these skaters will now be able to register for either the short, free or both programs.
- Adults will now be able to compete at Provincial STARSkate.

- 1) 2019 SCNB Fall Skate
 - Sep 27 – 29 2019
- 2) 2020 SCNB Sectionals
 - Co-hosted with SCNB
 - November 1-3 2019
- 3) NEW: STAR 1-3 FunSkate
 - December 2019
 - Cannot conflict with another SCNB competition
- 4) 2020 SCNB Winter Skate
 - January 24-27 2020
- 5) NEW: STAR 1-3 FunSkate
 - February 2020
 - Cannot conflict with another SCNB competition

Demande d'accueil d'une compétition en 2019-2020

Patinage Canada NB accepte les demandes des clubs de Patinage NB ou des régions qui souhaitent accueillir les compétitions suivantes.

Changements dans la structure:

- STAR 1-3 ne sont plus offert à Patinage automne et Patinage hiver; ils seront maintenant offerts aux Plaisirs et Patins.
- Pré-novice - Les catégories seniors ne seront plus des épreuves combinées à la patinoire d'hiver; ces patineurs pourront désormais s'inscrire au programme court, au programme libre ou aux deux programmes.
- Les adultes pourront maintenant participer au patinage STAR provincial.

- 1) Patinage d'automne 2019 de PCNB
 - Du 27 - 29 septembre 2019
- 2) Championnats de Section 2020
 - Co-hôte avec PCNB
 - 1-3 novembre 2019
- 3) NOUVEAU : Plaisir et Patin pour STAR 1-3
 - décembre 2019
 - Ne peut entrer en conflit avec un autre événement de PCNB
- 4) Patinage d'hiver 2020 de PCNB
 - 24-27 janvier 2020
- 5) NOUVEAU : Plaisir et Patin pour STAR 1-3
 - février 2020
 - Ne peut entrer en conflit avec un autre événement de PCNB



SKATE/PATINAGE CANADA
NEW BRUNSWICK/NOUVEAU BRUNSWICK

- 6) 2020 SCNB Provincial STAR Skate Championships and Invitational Synchro
 - February 28-March 1 2020
 - February 14-16 2020
- 7) 2020 SCNB Spring Skate
 - April 3-5 2020
 - April 17-19 2020

All applications **MUST** be sent to Nathalie Gautreau nathalie.gautreau@skatenb.org before 4:00 pm, April 3 2019.

All clubs MUST submit the following information with their request to host a competition application. Failure to do so may result in your club not being considered for hosting a competition. **This information is used when creating the technical package for the event.**

1. Official name of club wishing to host competition
2. Name of competition the club is wishing to host (if applying for more than one event, a prioritized list must be submitted)
3. Name and address of facilities – see Appendix A for minimum requirements.
4. Confirmation of the ice availability and fees for the proposed dates
5. Dimensions of ice surface;
6. Name, email and telephone number of Competition Chairperson
7. Name, email and telephone number of Registration Chairperson
8. ****MANDATORY**** Name and phone number of person (i.e. Cell Phone Number) that can be contacted regarding the competition at all times during the event

- 6) Championnat provincial de Patinage STAR 2020 de PCNB et Championnat de patinage synchronisé sur invitation
 - 28 février-1^{er} mars 2020
 - 14-16 février 2020
- 7) Patinage de printemps 2020 de PCNB
 - 3-5 avril 2020
 - 17-19 avril 2020

Toutes les demandes **DOIVENT** être reçues par Nathalie Gautreau nathalie.gautreau@skatenb.org avant 16 h le 3 avril 2019.

Tous les clubs DOIVENT soumettre l'information suivante avec leur demande, sinon votre demande risque de ne pas être considérée. **Cette information est utilisée pour créer la trousse technique des compétitions.**

1. Nom officiel du club qui souhaite accueillir une compétition
2. Nom de la compétition que le club souhaite accueillir (si votre demande concerne plus d'une compétition, établissez une liste selon vos priorités)
3. Nom et adresse des installations – voir Annexe A pour connaître les exigences minimales
4. Confirmation de la disponibilité de la glace et des frais pour les dates proposées
5. Dimensions de la surface de glace
6. Nom, courriel et numéro de téléphone du responsable de la compétition
7. Nom, courriel et numéro de téléphone du responsable de l'inscription
8. ****OBLIGATOIRE**** Nom et numéro de téléphone (p. ex. : téléphone cellulaire) de la personne à contacter



SKATE/PATINAGE CANADA
NEW BRUNSWICK/NOUVEAU BRUNSWICK

9. Form(s) of payment accepted (*i.e.* e-transfer, money order, cheque)
10. Confirmation of adequate volunteer base to support the competition.
11. Proposed budget for competition
12. Explanation of why this competition should be awarded to your club

Following the review of all the applications, the Competition Committee will organize a meeting with the potential competition host. This will be followed by recommendations made to the Skate Canada NB Board of Directors. Successful applicants will be announced at the 2019 SCNB Awards Banquet on June 1.

Should you have any questions or require clarifications, please do not hesitate to contact Nathalie Gautreau
nathalie.gautreau@skatenb.org

- concernant la compétition, en tout temps durant la compétition
9. Moyen(s) de paiement accepté(s) (eg. Virement interact, mandat de poste, chèque)
10. Confirmation du nombre adéquat de bénévoles pour soutenir la compétition
11. Budget anticipé
12. Petit texte expliquant pourquoi cette compétition devrait être accueillie par votre club

Après l'examen des demandes, le comité des compétitions organisera une rencontre avec les clubs candidats. Ceci sera suivi avec des recommandations auprès du conseil d'administration de Patinage Canada N.-B. Les propositions retenues seront annoncées au banquet de remise des prix de PCNB de 2019 le 1er juin.

Si vous avez des questions ou souhaitez plus de précisions, n'hésitez surtout pas à communiquer avec Nathalie Gautreau à
nathalie.gautreau@skatenb.org

Appendix A

Facility checklist

- Adequate space (approximately 48 feet x 8 feet) for judges' stand
- Dedicated power supply for judges' stand
- Rooms for:
 - Judges
 - Data Specialists
 - Hospitality
 - Coaches (optional)
- On-site photocopier and back-up photocopier
- Registration area
- Minimum four (4) dressing rooms
- Must be able to play MP3 files and USB keys
- Wi-fi connection is mandatory for the data specialists

Sponsors

- The host club agrees to use all of Skate Canada New Brunswick's sponsors, if applicable to your area (e.g. Hotel).

Awards

- Must use and purchase Skate Canada New Brunswick ribbons.
- Medals must be purchased wherever club choses.

Financial responsibility

- All competition expenses reside with the host club with the exception of Sectionals
- A levy (22%) on total registration fees must be sent to SCNB

Clubs who are awarded a competition will receive a hosting agreement which must be signed and returned within 5 days of reception. Failure to do so may result in the competition being awarded elsewhere.

Annexe A

Liste de vérification concernant les installations

- Espace adéquat (environ 48 pieds x 8 pieds) pour le stand des juges
- Alimentation électrique pour le stand des juges
- Pièces pour :
 - les juges
 - les spécialistes des données
 - l'accueil
 - les entraîneurs (facultatif)
- Photocopieurs sur place (au moins 2)
- Zone d'inscription
- Au moins quatre (4) vestiaires
- Être capable de jouer des fichiers MP3 et clés USB
- Le wi-fi est obligatoire pour les spécialistes de données.

Commanditaires

- Le club hôte accepte d'utiliser tous les commanditaires de Patinage Canada Nouveau-Brunswick, si applicable dans votre région (p. ex. : hôtel).

Prix

- Vous devez acheter et utiliser les rubans de Patinage Canada Nouveau-Brunswick. Le paiement doit être envoyé
- Le club choisi où il se procurera les médailles.

Responsabilité financière

- Toutes les dépenses associées à la compétition sont la responsabilité du club hôte.
- Une taxe sur les inscriptions totales (22%) doit être envoyée à PCNB.

Les clubs dont la demande d'accueil a été acceptée recevront une entente d'accueil qui soit être signer et retourner dans les 5 jours de la réception. Dans le cas contraire, la compétition pourrait être attribué ailleurs.